



Prot. 3984/23

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI IDONEI ALLA
REALIZZAZIONE DI UN CAMPUS ESTIVO PER MINORI DAI 4 AI 14 ANNI SUL TERRITORIO
COMUNALE.**

ART.1 OGGETTO E DESTINATARI

Il presente avviso in esecuzione della determinazione n. 403 del 21/1/23 intende esplorare l'interesse da parte di soggetti non aventi scopo di lucro: di Enti del Terzo Settore (D.Lgs.117/2017 e successive mm. e ii.) e in particolare le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni riconosciute, le fondazioni e gli altri Enti di carattere privato diversi dalle Società costituiti per il perseguimento senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con documentata esperienza nell'attivazione di progetti educativi analoghi alla realizzazione di attività di cui all'oggetto a favore di minori residenti nel Comune di Montemesola in età compresa fra i tre e i 15 anni, con particolare priorità ai minori con disabilità e ai minori appartenenti a nuclei familiari in condizione di disagio socio-economico seguiti dai servizi sociali, favorendone l'integrazione.

ART.2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Al presente avviso possono partecipare i soggetti indicati all'art.1, in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione negli appositi albi regionali, in conformità con la natura giuridica dei soggetti;
 - Iscrizione al CONI (solo per le Associazioni sportive);
 - Finalità statutarie con specifico riferimento alla promozione/erogazione di attività per minori;
 - Possesso di esperienza documentata nelle attività oggetto del presente avviso;
 - Disponibilità di personale qualificato e di un coordinatore responsabile/referente del progetto.
- (Le prime 3 condizioni possono essere alternative)

ART. 3 FINALITA'

Obiettivi:

- Migliorare la qualità di vita dei minori;
- Contrastare situazioni di marginalità sociale e di esclusione;
- Fornire opportunità educative, ricreative, di svago, di socializzazione attraverso l'uso finalizzato del tempo libero e la massima integrazione dei minori;
- Sostenere i percorsi educativi e le responsabilità familiari.

Azioni :

- Accoglienza e sostegno;
- Supporto educativo;



Comune di Montemesola Provincia di Taranto

Attività ludico creative, ginnico-sportive, di animazione, culturali, di laboratorio espressivo-teatrale e varie

Accompagnamento al campo estivo e accompagnamento a casa a fine attività del minore in caso di necessità, se richiesto dal Servizio Sociale.

Tempi:

Le attività dovranno essere organizzate per la durata di una settimana, presumibilmente dal 7 al 12 Agosto 2023 in fascia antimeridiana e/o pomeridiana per non meno di quattro ore al giorno. Eventuali Variazioni di date dovranno in ogni caso essere preventivamente concordate con l'Ufficio comunale dei Servizi Sociali.

Sedi:

Le attività del campo estivo saranno realizzate presso il Comune di Montemesola in locali e/o spazi aperti che il gestore ha a disposizione o in strutture pubbliche e aree adiacenti all'aperto che potranno, su richiesta, essere messe a disposizione da parte dell'Amministrazione Comunale.

Modalità operative:

Il n. dei minori da iscriversi **non potrà superare le 100 unità** e i partecipanti dovranno essere suddivisi in gruppi di attività non superiori a 10 minori ognuna, guidate da un responsabile (Educatore/trice, istruttore sportivo o figura adulta di riferimento qualificata) al quale si potranno aggiungere volontari di supporto per l'organizzazione dell'attività, facenti parte del soggetto individuato;

Le attività ludiche, ricreative, educative e sportive, di laboratorio espressivo, teatrale, attività di giardinaggio e altro dovranno svolgersi prevalentemente all'aria aperta e dovrà pertanto essere garantito il rispetto delle indicazioni previste in merito all'organizzazione degli spazi, al rapporto fra minori accolti e lo spazio disponibile, all'informazione per gli operatori, educatori, animatori anche volontari, alla programmazione delle attività, alle modalità di accompagnamento e ritiro dei minori, alle modalità di accoglienza, alle attenzioni speciali per i minori con disabilità e in situazione di fragilità sociale.

La partecipazione di minori con disabilità debitamente certificata dovrà prevedere la figura dell'educatore di supporto al minore e al gruppo in un rapporto uno a uno per la massima partecipazione del minore al campus, in rapporto alle proprie potenzialità e difficoltà.

Il soggetto individuato per la manifestazione nel corso della realizzazione collaborerà con l'ufficio dei Servizi Sociali per tutte le comunicazioni inerenti il campus, condividendo modalità operative, organizzative e problematiche inerenti la realizzazione dello stesso.

ART. 4 DESTINATARI DELLE ATTIVITA'

Le attività devono essere rivolte in via prioritaria agli alunni residenti che frequentano la scuola dell'infanzia, elementare e media del territorio comunale, con priorità ai minori residenti con disabilità certificata ai sensi della Legge n. 104/92 e ai minori seguiti dai Servizi Sociali; sarà inoltre data precedenza di accesso alle famiglie in cui entrambi i genitori sono occupati o di un solo genitore occupato nel caso di famiglie monogenitoriali; Il Campus si rivolge ai minori delle seguenti fasce di età:

4/6 anni (scuola dell'infanzia)



Comune di Montemesola
Provincia di Taranto

6/11 anni (età scuola primaria)

11/14 anni (scuola secondaria di primo grado)

ART. 5 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda dovrà essere accompagnata da un progetto che contenga i seguenti elementi:
individuazione tematica educativa (ludico- sportiva- ambientale-culturale);

obiettivi dell'attività;

natura e dati (anagrafici-recapito, codice fiscale, partita IVA) del soggetto gestore;

denominazione del Centro estivo, calendario, sede attività;

modalità attuative, operative e organizzative;

scheda settimanale delle attività;

personale (ruolo e funzioni);

età/bambini/ragazzi interessati;

adempimento obblighi sanitari e assicurativi;

indicazione nominativo Coordinatore responsabile/Referente del Progetto;

Scheda allegata per la valutazione (ALL A);

La documentazione dovrà essere inviata a Comune di Montemesola, Ufficio Servizi Sociali, riportare l'oggetto "Campo estivo 2022" e trasmessa mediante posta elettronica all'indirizzo PEC :

comunemontemesola@pec.rupar.puglia.it, oppure consegnata all'ufficio protocollo, c/o il Comune di Montemesola, V.Roma 23 **entro le ore 12.00 di giovedì 27 Luglio 2023.**

ART. 6 OBBLIGHI GENERALI BENEFICIARI CONTRIBUTI

I soggetti beneficiari sono tenuti a:

a) impiegare personale qualificato e idoneo ad utilizzare sedi e spazi rispondenti ai requisiti imposti dalla vigente normativa in materia di sicurezza;

b) qualora la sede dell'attività per la quale è richiesto il beneficio coincida con un immobile di proprietà o indisponibilità dell'Amministrazione comunale, lo stesso dovrà essere utilizzato in conformità alla sua destinazione, custodito diligentemente e riconsegnato nello stato in cui è stato messo a disposizione;

c) valorizzare le buone pratiche di sostenibilità ambientale e riduzione degli impatti ambientali organizzando adeguamento conferimento dei rifiuti mediante raccolta differenziata;

d) valorizzare le attività educative, garantendo azioni per l'integrazione di minori disabili e in condizione di marginalità e/o di disagio socio/economico, favorendo il più possibile la partecipazione;

L'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità e/o azione risarcitoria causata dal mancato rispetto dei suddetti impegni e resta in ogni caso estranea a qualsiasi rapporto instaurato fra i soggetti beneficiari e i soggetti terzi.

ART. 7 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'Istruttoria e la valutazione delle domande sarà svolta dalla commissione interna composta dalla Responsabile del Servizio sociale dr.ssa Gabriella Internò, dal responsabile dell'ufficio tecnico geom. Gianpiero Santoro e da un istruttore amministrativo dalla sig.ra Grazia Chirico;

. Alla fine della valutazione sarà assegnato un punteggio secondo i seguenti criteri:



Comune di Montemesola
Provincia di Taranto

1)Progettazione educativa diversificata, privilegiando attività all'aria aperta:

punti da 0 a 20

da specificare nell'Allegato A;

2)Implementazione del Centro con servizi aggiuntivi:

(es. trasporto, gite, servizio pedibus):

punti 5 per ogni servizio aggiuntivo fino a max 20

3)Esperienza documentata nella realizzazione di Centri estivi :

punti 2 per ogni anno fino a un max di 20

4)Implementazione orario di servizio durante la giornata:

mattino + pomeriggio o preserale punti da 6 a 10

(per almeno 2 giorni nella settimana)

5)Tariffa di iscrizione al centro di importo inferiore, riparametrata attribuendo il massimo del punteggio alla tariffa più bassa e progressivamente diminuendo per importi più alti con uno scarto di un punto tra ogni tariffa:

max punti 10

Totale max punti 80

ART. 8 RISORSE DISPONIBILI

Le risorse finanziarie sono quelle derivanti dal fondo che Il Decreto Legge 24 maggio 2023 n.48 pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 25/05/2023 "Nuove misure di inclusione sociale e lavorativa" istituisce all'art.42 "Istituzione di un Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori, "al fine di sostenere le famiglie e facilitare la conciliazione fra vita privata e lavoro, è istituito"....."un fondo con una dotazione pari a 60 milioni di euro per l'anno 2023, per le attività socio-educative a favore dei minori, destinato al finanziamento di iniziative dei Comuni, da attuare anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgano attività a favore dei minori.

le risorse comunali destinate all'intervento, pari al contributo assegnato a questo Ente per le finalità richiamate dal Decreto Legge n. 48 del 24 maggio 2023, presumibilmente pari all'importo di € 3225,53 (come dal riparto economico alla data del 27/06/2023 presente sul sito famiglia governo.it, che dovrà essere confermato con successivo decreto del Ministro delegato per la famiglia di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze) verra' erogato, quale contributo a titolo di rimborso spese sostenute, dietro presentazione di rendicontazione economica e di relazione finale al soggetto individuato dalla manifestazione di interesse a seguito della realizzazione del Campus estivo;

Pertanto l'impiego delle risorse disponibili è vincolato all'importo del contributo, pari a presumibili € 3225,53 assegnato a questo ente per la realizzazione delle attività descritte, ai sensi del Decreto Legge 48/2023.

Si precisa che il presente avviso, avendo finalità esplorativa e informativa non vincola l'Amministrazione Comunale da impegni consequenziali, nel caso in cui la stessa non fosse assegnataria dei relativi finanziamenti o che, per problemi imprevedibili non potesse procedere all'utilizzo e all'erogazione del contributo.

Il contributo sarà assegnato al gestore, consentendo la maggiore partecipazione possibile di minori al Centro estivo, fino all'esaurimento dell'importo assegnato.

ART. 9 RENDICONTAZIONE



Comune di Montemesola
Provincia di Taranto

L'erogazione del contributo avverrà dietro presentazione di una breve relazione illustrativa dell'attività svolta, di copia dei registri presenze e dei seguenti dati:
periodo e n. giorni di attività; n. utenti; numero giornate e presenze effettive di tutti gli utenti; numero e nominativi educatori/ operatori /volontari messi a disposizione;
copia ricevute fiscali, scontrini, fatture inerenti l'acquisto di materiale e/o alle spese sostenute per lo svolgimento del campo estivo;
Documentazione relativa al pagamento della polizza assicurativa per i minori;
dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in merito al trattamento fiscale da applicare al contributo;
copia documento di identità del legale rappresentante.

Tutti i dati devono essere sottoscritti dal legale rappresentante.

La rendicontazione dovrà pervenire al Comune di Montemesola, Ufficio Servizi Sociali, riportare l'oggetto "Campi estivi 2022 – Rendicontazione" e trasmessa mediante posta elettronica all'indirizzo PEC : comunemontemesola@pec.rupar.puglia.it oppure consegnata all'ufficio protocollo, c/o il Comune di Montemesola, V.Roma 23 entro il 30 Settembre 2023.

ART. 10 VERIFICHE E CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare verifiche durante lo svolgimento delle attività e relativamente alla fase di rendicontazione delle attività, oggetto di contribuzione.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101 del 10/08/2018 che ha modificato il D.Lgs. n. 196 /03, i dati richiesti dal presente avviso e dai formulari allegati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'avviso stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolte e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art.32 del G.D.P.R.2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs.n.196/2003 (Art.33 -36 del Codice) in materia in misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art.29 GDPR 2016/679. L'interessato potrà esercitare i suoi diritti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101 del 10/08/2018 che ha modificato il D.Lgs. n. 196 /03.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Montemesola; il Responsabile interno del trattamento è la Dr.ssa Gabriella Internò.

ART. 12 PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Montemesola.

ALLEGATI: All.A

Il Responsabile Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Sport

Dr.ssa Gabriella Internò

Data 20/07/2023