

**AL COMUNE DI MONTEMESOLA
SETTORE AFFARI GENERALI**

OGGETTO: Domanda di concessione del contributo per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati (Legge 9 gennaio 1989, n. 13).

Il/La _____ sottoscritto/a
_____ nato/a a _____
_____ (____) il _____ codice
fiscale _____ residente in _____
via/piazza _____ n. _____
tel. _____ PEC/e-mail _____

in qualità di:

- ☐ Soggetto diversabile;
- ☐ Esercente la tutela/potestà/cura del soggetto disabile;
- ☐ Soggetto avente a carico il diversabile (ai sensi dell'art. 12 del DPR 917/1986);
- ☐ Proprietario dell'immobile/Amministratore del Condominio dove risiede il disabile.

CHIEDE

la concessione del contributo previsto dalla Legge 13/1989 per la realizzazione di opere direttamente finalizzate al superamento e all'eliminazione delle barriere architettoniche, per la seguente tipologia di intervento:

- ☐ **TIPOLOGIA A:** Opere esterne all'alloggio (es. rampe, ascensore, servoscale, ecc.);
- ☐ **TIPOLOGIA B:** Opere interne all'alloggio (es. adeguamento bagno, cucina, infissi, ecc.).

(Nota: per interventi di entrambe le tipologie nello stesso anno, presentare due istanze separate).

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

1. Che l'immobile interessato dagli interventi si trova a Montemesola in via _____ n. _____, piano _____, int. _____, ed è un **edificio privato** (non ERP).
2. Che l'edificio è stato costruito/recuperato sulla base di un progetto presentato in data:
 - ☐ Ante 11 agosto 1989;
 - ☐ Post 11 agosto 1989 (limitatamente agli interventi di adattabilità).
3. Di avere la **residenza anagrafica e la dimora abituale** nell'immobile sopra citato (oppure di impegnarsi a trasferirla entro 6 mesi dalla fine lavori).
4. Che le opere **non sono già esistenti o in corso di esecuzione** alla data odierna.
5. Di (barrare la voce corretta):
 - ☐ NON aver ricevuto altri contributi per le medesime opere;
 - ☐ Aver ricevuto contributi per un importo di € _____ per le medesime opere.
6. Di impegnarsi a ultimare i lavori entro **un anno** dalla comunicazione di ammissione.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE:

- **Certificato medico** in carta semplice attestare la disabilità e le difficoltà alla mobilità;
- **Certificato ASL/INPS** (solo per invalidi totali con difficoltà di deambulazione che richiedono la precedenza in graduatoria);
- **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** ;
- **Preventivo complessivo di spesa** (computo metrico estimativo e preventivi ditte);

- **Relazione tecnica descrittiva** con elaborati di progetto e dichiarazione di conformità a firma di un tecnico abilitato;
- *(Per condomini)* Verbale di assemblea condominiale di delibera dei lavori;
- *(Per locatari)* Autorizzazione del proprietario dell'immobile;
- Copia del titolo abilitativo edilizio (ove necessario).

Luogo e data _____

Firma del richiedente (soggetto onerato della spesa)

Firma del disabile (per conferma e adesione, se diverso dal richiedente)